

Саморегулируемая организация Союз
«Роснефть - Проектирование»
(СРО Союз «РН-Проектирование»)

Стандарт организации

**ЕДИНАЯ ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ СРО СОЮЗ
«РОСНЕФТЬ-ПРОЕКТИРОВАНИЕ»**

Общие положения

СТО СРО

Предисловие

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федеральным законом от 29 июня 2015 г. №162 «О стандартизации в Российской Федерации» и правилами применения Стандарта организации – ГОСТ Р 1.4 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения».

Сведения о стандарте

1 ОСНОВА СТАНДАРТА РАЗРАБОТАНА ООО «Тюменский нефтяной научный центр»

2 ВНЕСЁН Саморегулируемой организацией Союз «Роснефть – Проектирование»

3 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

4 УТВЕРЖДЁН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ 06.09.2024г.

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён в качестве официального издания без разрешения саморегулируемой организации Союза «Роснефть – Проектирование»

Содержание

1.	Область применения.....	5
2.	Нормативные ссылки	5
3.	Термины и определения.....	7
4.	Обозначения и сокращения	12
5.	Общие положения.....	13
6.	ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ ИЛИ ЧЛЕНУ СОЮЗА	14
7.	ПОЛОЖЕНИЯ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ ИЛИ ЧЛЕНА СОЮЗА.....	24
8.	ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ОСТ	31
9.	ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ОСТ	33
10.	ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ КО	33
11.	ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ КО	35
12.	КО ТЕХНИЧЕСКОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ.....	38
12.1.	КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ЗАЯВИТЕЛЯ	38
12.2.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ЗАЯВИТЕЛЯ.....	39
12.3.	ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА РАБОТ НА ПРЕДПРИЯТИИ ЗАЯВИТЕЛЯ.....	39
12.4.	ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ ЗАЯВИТЕЛЯ.....	40
12.5.	СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЗАЯВИТЕЛЕМ	40
12.6.	РЕКОМЕНДУЕМАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ проектных работ	40
13.	ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ОСТ И КО	40
14.	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	43
	ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	43
	ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.....	45
	ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.....	46
	БИБЛИОГРАФИЯ.....	48

1. Область применения

В настоящем стандарте СРО Союза «РН –Проектирование» (далее – СРО, Союз или саморегулируемая организация) указаны общие положения нормативной базы саморегулирования в области выполнения проектных работ и регламентации дополнительных требований к организациям - членам СРО, минимально установленные для оценки работ по стандартизации Правительством Российской Федерации по целям и задачам Союза, по структуре Системы стандартизации Союза, требования к документам в области стандартизации, правилам их опубликования, распространения и применения, а также по сотрудничеству в области стандартизации с целью реализации технической политики Союза в указанной области.

Содержит правила организации системы оценки проектных организаций при определении/подтверждении их соответствия установленным требованиям Союза – как претендующих на прием в члены Союза, так и действующих членов Союза.

Распространяется для организации системы оценки проектных организаций - юридических и физических лиц членов Союза и подавших заявку на вступление в Союз при определении/подтверждении их соответствия требованиям приведенным в настоящем стандарте.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

1. ГОСТ 1.1-2002 Межгосударственная система стандартизации. Термины и определения.
2. ГОСТ 1.5-2001 Межгосударственная система стандартизации (МГСС). Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению.
3. ГОСТ Р 2.051-2023 Единая система конструкторской документации. Электронная конструкторская документация. Основные положения.
4. ГОСТ Р 1.4-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения

5. ГОСТ Р 1.5-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения.
6. ГОСТ Р 21.101-2020 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.
7. ГОСТ Р 54536-2011 Системы менеджмента качества. Межотраслевые требования.
8. ГОСТ Р 56273.1-2014 Инновационный менеджмент. Часть 1. Система инновационного менеджмента.
9. ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
10. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.
11. ГОСТ Р ИСО 9004-2019 Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации.
12. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007 Менеджмент организации. Руководство по документированию системы менеджмента качества.
13. ГОСТ Р ИСО 10014-2008 Менеджмент организации. Руководящие указания по достижению экономического эффекта в системе менеджмента качества.
14. ГОСТ Р ИСО 10018-2021 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по вовлечению персонала.
15. ГОСТ Р ИСО 19011-2021 Оценка соответствия. Руководящие указания по проведению аудита систем менеджмента.

Примечание - При пользовании настоящим СТО целесообразно проверить действие ссылочных документов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю "Национальные стандарты", который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя "Национальные стандарты" за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего СТО в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный

документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины с соответствующими определениями:

3.1. Саморегулируемая организация: некоммерческая организация, созданная в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» форме ассоциации (союза) и основанная на добровольном членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, выполняющих инженерные изыскания или осуществляющих подготовку проектной документации по договорам о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком.

3.2. Застройщик: физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя собственности органа государственной власти, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

3.3. Технический заказчик: юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности.

3.4. Заявитель: юридическое лицо или индивидуальный предприниматель подавший заявку на членство в СРО.

3.5. Заявка: документ, подаваемый в СРО о намерении вступить в члены СРО.

3.6. Член СРО: юридическое лицо, принятые в состав членов СРО в установленном порядке.

3.7. Обязательные требования к членам СРО: требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании; требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных СРО, основанным на членстве лиц, осуществляющих инженерные изыскания, архитектурно-строительное проектирование); требований стандартов СРО, внутренних документов СРО.

3.8. Объект капитального строительства: здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие).

3.9. Строительство: создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства).

3.10. **РЕКОНСТРУКЦИЯ ОБЪЕКТОВ капитального строительства (за исключением линейных объектов)** - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов.

3.11. ЛИНЕЙНЫЕ ОБЪЕКТЫ - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

3.12. РЕКОНСТРУКЦИЯ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ - изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

3.13. КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

3.14. КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ линейных объектов - изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом.

3.15. СНОС ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА - ликвидация объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей.

3.16. ИНЖЕНЕРНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ - изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий и земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования.

3.17. ИСПОЛНИТЕЛЬ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ – специализированная организация, независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, выполняющие инженерные изыскания, имеющие необходимые разрешительно-лицензионные документы, опыт проведения инженерных изысканий для обеспечения процесса разработки проектной документации для строительства

3.18. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ОЦЕНКА – установленная Организатором процедура оценки организационного и технического обеспечения членов СРО и заявителей.

3.19. САМОРЕГУЛИРОВАНИЕ - самостоятельная и инициативная деятельность, которая осуществляется субъектами предпринимательской или профессиональной деятельности и содержанием которой являются, разработка и установление стандартов и правил указанной деятельности, а также контроль за соблюдением требований указанных стандартов и правил.

3.20. СТАНДАРТ – нормативный документ, который разработан на основе консенсуса, принят признанным на соответствующем уровне органом и устанавливает для всеобщего и многократного использования правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов, на который направлен на достижение оптимальной степени упорядочения в определенной области.

3.21. СТАНДАРТИЗАЦИЯ - деятельность, направленная на достижение оптимальной степени упорядочения в определенной области посредством установления положений для всеобщего и многократного использования в отношении реально существующих или потенциальных задач.

3.22. ОБЪЕКТ СТАНДАРТИЗАЦИИ - продукция, процесс или услуга, подлежащие или подвергшиеся стандартизации.

3.23. КОМПЛЕКС СТАНДАРТОВ - совокупность взаимосвязанных стандартов, объединенных общей целевой направленностью и/или устанавливающих согласованные требования к взаимосвязанным объектам стандартизации.

3.24. ГАРМОНИЗИРОВАННЫЕ СТАНДАРТЫ - стандарты, которые приняты различными занимающимися стандартизацией органами, распространяются на один и тот же объект стандартизации и обеспечивают взаимозаменяемость продукции, процессов или услуг и/или взаимное понимание результатов испытаний или информации, представляемой в соответствии с этими стандартами.

3.25. НОРМАТИВНЫЙ ДОКУМЕНТ - документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов.

3.26. АВТОРСКИЙ НАДЗОР - контроль лица, осуществившего подготовку проектной документации, за соблюдением в процессе строительства требований проектной документации.

3.27. УРОВЕНЬ ОТВЕТСТВЕННОСТИ - характеристика здания или сооружения, определяемая в соответствии с объемом экономических, социальных и экологических последствий его разрушения.

3.28. ХАРАКТЕРИСТИКИ БЕЗОПАСНОСТИ ЗДАНИЯ ИЛИ СООРУЖЕНИЯ - количественные и качественные показатели свойств строительных конструкций, основания, материалов, элементов сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, посредством соблюдения которых обеспечивается соответствие здания или сооружения требованиям безопасности.

3.29. ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ опасных производственных объектов - состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий.

3.30. ОБОСНОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ опасного производственного объекта - документ, содержащий сведения о результатах оценки риска аварии на опасном производственном объекте и связанной с ней угрозы, условия безопасной эксплуатации опасного производственного объекта, требования к эксплуатации, капитальному ремонту, консервации и ликвидации опасного производственного объекта.

3.31. ТЕХНИЧЕСКОЕ ПЕРЕВООРУЖЕНИЕ опасного производственного объекта - приводящие к изменению технологического процесса на опасном производственном объекте внедрение новой технологии, автоматизация опасного производственного объекта или его отдельных частей, модернизация или замена применяемых на опасном производственном объекте технических устройств.

3.32. ЭКСПЕРТИЗА ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ - определение соответствия объектов экспертизы предъявляемым к ним требованиям промышленной безопасности.

3.33. ЗОНЫ С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ - охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), защитные зоны объектов культурного наследия, водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, приаэродромная территория, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации

4. Обозначения и сокращения

В стандарте применены следующие обозначения и сокращения:

ИИ – инженерные изыскания.

КО – квалификационная оценка.

МТР – материально-технические ресурсы.

ОПП – опасный природный процесс.

ОПО - опасный производственный объект.

ООПО - особо опасные, технически сложные и уникальные объекты.

ОБЭ - обоснование безопасности опасного производственного объекта.

ОСТ – оценка соответствия.

ПД – проектная документация.

ПК – персональный компьютер.

ППО – прикладное программное обеспечение.

РД – рабочая документация.

СРО – саморегулируемая организация.

ТЭК – топливно-энергетический комплекс.

5. Общие положения

5.1 Основными целями саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования по строительству, реконструкции, техническому перевооружению, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, включая консервацию и ликвидацию производственных объектов и содержание их деятельности являются:

5.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков проектных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами саморегулируемых организаций;

5.1.2 Обеспечение качественного выполнения архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения, капитального ремонта, сноса объектов строительства, включая консервацию и ликвидацию опасных производственных объектов;

5.1.3 Обеспечение исполнения членами саморегулируемых организаций обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения проектной и рабочей документацией обществ группы ПАО «НК «Роснефть» в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов,

аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

5.2 Содержанием деятельности Союза в области архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, технического перевооружения, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включая консервацию и ликвидацию ОПО, являются разработка и утверждение документов, предусмотренных статьёй 55.5 Главы 6.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, требований Федерального закона от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также контроль за соблюдением членами такой саморегулируемой организации требований этих документов.

5.3 В члены Союза могут быть приняты юридические лица, в том числе иностранные и индивидуальные предприниматели при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным саморегулируемой организацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации, если иное не установлено настоящей статьёй.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ ИЛИ ЧЛЕНУ СОЮЗА

6.1 ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ ДОКУМЕНТАМ

6.1.1. Для приема в члены саморегулируемой организации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в саморегулируемую организацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены саморегулируемой организации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с

законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным саморегулируемой организацией к своим членам во внутренних документах саморегулируемой организации;

4) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, включенных в национальный реестр специалистов;

5) документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частями 3 и 5 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации по: ...

- утверждению заданий на выполнение работ по инженерным изысканиям, заданий на проектирование объекта капитального строительства;

- представлению, согласованию и приемке результатов работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации;

- утверждению результатов инженерных изысканий, проектной документации.

- утверждение обоснования соответствия архитектурных, функционально-технологических, конструктивных, инженерно-технических и иных решений и мероприятий по обеспечению безопасности зданий, сооружений, процессов, осуществляемых на всех этапах их жизненного цикла, содержащихся в проектной документации, требованиям, установленным техническими регламентами в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2009 года N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

- утверждение в соответствии с частью 15.2 статьи 48 Градостроительного Кодекса Российской Федерации подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

6.2 ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА И ЛИЦАМ, ВСТУПАЮЩИМ В СОЮЗ

6.2.1. При приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации саморегулируемая организация вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или)

информацию, касающуюся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности. Саморегулируемая организация, в которую поступил этот запрос о представлении документов и (или) информации, обязана представить соответствующие документы и (или) информацию в течение тридцати дней со дня поступления этого запроса.

6.2.2 В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в п.6.1 Союз осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным к своим членам.

При этом Союз вправе обратиться:

1) в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения саморегулируемой организацией документов, указанных в пункте 6.1 настоящего СТО;

2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой саморегулируемой организации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации.

6.2.3. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в течение тридцати дней со дня поступления указанного в пункте 6.2.2 запроса саморегулируемой организации обязаны представить саморегулируемой организации запрашиваемую информацию.

6.3 ОЦЕНКА ЗАЯВИТЕЛЕЙ ПО ПРИЕМКЕ В ЧЛЕНЫ СРО

6.3.1. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 6.2 настоящего СТО, саморегулируемая организация принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если саморегулируемой организацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены саморегулируемой организации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации с указанием причин такого отказа.

6.3.2 Саморегулируемая организация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным саморегулируемой организацией к своим членам ;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных п.6.1

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

6.3.3 Саморегулируемая организация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства

3) иным основаниям, установленным внутренними документами саморегулируемой организации.

6.3.4. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в п.6.3, саморегулируемая организация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

6.3.5. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены саморегулируемой организации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в п.6.3.1, при получении подтвержденного решения п.6.3.4 обязаны уплатить в полном объеме:

- 1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
- 2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если саморегулируемой организацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены саморегулируемой организации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- 3) вступительный взнос в саморегулируемую организацию в случае, если внутренними документами саморегулируемой организации установлены требования к уплате вступительного взноса.

6.3.6. Решение саморегулируемой организации о приеме в члены саморегулируемой организации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации, а также вступительного взноса в случае, если внутренними документами саморегулируемой организации установлены требования к уплате такого взноса.

6.3.7. Решения саморегулируемой организации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, бездействие саморегулируемой организации при приеме в члены саморегулируемой организации, перечень оснований для отказа в приеме в члены саморегулируемой организации, установленный внутренними документами саморегулируемой организации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

6.3.8. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, указанных в статье 55.3 настоящего Кодекса.

6.3.9. Саморегулируемая организация в отношении каждого лица, принятого в члены саморегулируемой организации, ведет дело члена саморегулируемой организации.

В состав такого дела входят:

1) документы, представленные для приема в члены саморегулируемой организации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов саморегулируемой организации, добровольного выхода члена саморегулируемой организации из саморегулируемой организации;

4) документы о результатах осуществления саморегулируемой организацией контроля за деятельностью члена такой организации;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых саморегулируемой организацией в отношении члена такой организации;

6) иные документы в соответствии с решением саморегулируемой организации.

6.3.10. Саморегулируемая организация обязана хранить дела членов саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в саморегулируемой организации. В случае исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

6.4 ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.4.1. Прекращение членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации производится по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О

саморегулируемых организациях», в том числе в случае присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации. Саморегулируемая организация имеет право установить внутренними документами саморегулируемой организации дополнительные основания для исключения из членов саморегулируемой организации.

6.4.2. Саморегулируемая организация вправе принять решение об исключении из членов саморегулируемой организации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

1) при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

2) в иных случаях, установленных внутренними документами саморегулируемой организации.

6.4.3 Членство в саморегулируемой организации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов саморегулируемой организации.

6.4.4. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов саморегулируемой организации, саморегулируемая организация уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в саморегулируемой организации прекращено;

2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является такая саморегулируемая организация.

6.4.5. Лицу, прекратившему членство в саморегулируемой организации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.4.6. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

6.4.7. Решение саморегулируемой организации об исключении из членов саморегулируемой организации, перечень оснований для исключения из членов саморегулируемой организации, установленный внутренними документами

саморегулируемой организации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

6.5 ПРОЦЕДУРНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В СРО

Процедурные требования, предъявляемые при вступлении в Союз или к членам Союза:

6.5.1. Заявитель выражает свое согласие на проведение Союзом проверки представленных документов, в соответствии с требованиями.

6.5.2. На добровольных началах, исходя из имеющихся у заявителя собственных людских и технических ресурсов, возможно определение объемов, которые заявитель потенциально способен выполнить по заявленным уровням ответственности и сложности объектов капитального строительства.

6.5.3. Для прохождения ОСТ при приеме в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет документы приведенные в п.6.1:

6.5.4. Для оценки документов предоставляются:

- 1) Документы при приеме в члены СРО (если заявитель не состоит в Союзе);
- 2) сведения о квалификации инженерно-технических работников (Приложение 1);
- 3) сведения о нормативной базе;
- 4) сведения о материально-технической базе, в том числе привлекаемой на договорной основе (Приложение 2);
- 5) сведения о системе контроля качества и технике безопасности работ;
- 6) сведения об организации охраны труда;
- 7) сведения о соблюдении требований нормативно правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности;
- 8) сведения о метрологической службе;

6.5.5. Задачей КО Заявителя является установление фактически выполняемых видов проектов из всего перечня, указанного в заявке на прохождение КО, определение качества их выполнения в соответствие с требованиями, регламентированными законодательством Российской Федерации в области разработки проектной и рабочей документации в соответствии с законодательством

о градостроительной деятельности (перечень документов, которыми необходимо руководствоваться, приведен в разделе «Ссылки»).

6.5.6. Основными показателями, характеризующими работу Заявителя, являются членство в Союзе, квалификация его инженерно-технических работников, их количество, количество видов выполняемых работ, качественная и количественная оценка материально-технической базы, существующая система контроля качества работ и её действенность, состояние техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и метрологии, отзывы Заказчиков, в том числе подтверждающие осуществление авторского надзора, сопровождение строительства объектов, наличие рекламаций и экспертных заключений, отмечающих качество выполненной проектной документации, соблюдение сроков выполнения договорных обязательств.

6.5.7. Оценка качества работы Заявителя производится на основе анализа представленных ими материалов по выполненной ПД и РД, результатов экспертиз, а также путем выборочной проверки приведенных в материалах сведений. Данные сведения предоставляются заявителем в СРО во время проведения КО.

6.6 ОСНОВАНИЯ НА ФОРМИРОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ

6.6.1 Непредставление заявителем документов, предусмотренных Уставом Союза и документацией требуемой для прохождения КО и/или программой проверки, является основанием для отклонения заявки на КО.

6.6.2 Несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям Устава Союза и документации требуемой для прохождения КО и/или программы проверки является основанием для отклонения заявки на КО или принятия решения об отказе во включении заявителя в реестр КО.

6.6.3 Проведение ликвидации заявителя – юридического лица, наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства или процедуры реализации имущества является основанием для отклонения заявки на КО или принятия решения об отказе во включении заявителя в реестр КО.

6.6.4 Проведение в отношении заявителя в случаях, установленных законом, процесса реорганизации в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких юридических лиц, в результате которого правопреемник заявителя не соответствует требованиям прохождения КО и/или программы

проверки, является основанием для отклонения заявки на КО или принятия решения об отказе во включении заявителя в реестр КО.

6.6.5 Не подтверждение положительной деловой репутации заявителя может являться основанием для отклонения заявки прохождения КО или принятия решения об отказе во включении заявителя в реестр КО, в том числе по следующим причинам:

- 1) наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым заявитель выступал ответчиком;
- 2) наличие у заявителя на дату размещения извещения о прохождении КО и/или в период проведения КО перед Компанией либо дочерними организациями Компании неисполненных просроченных более 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;
- 3) наличие у заявителя договоров, расторгнутых (в течение 2 лет перед размещением извещения о прохождении КО и/или в период проведения КО) в одностороннем порядке по инициативе Компании или дочерних организаций Компании, и/или расторгнутых (в течение 2 лет перед размещением извещения о прохождении КО и/или в период проведения КО) в судебном порядке в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением со стороны заявителя обязательств по договору;
- 4) наличие (в течение 2 лет перед размещением извещения о СТО и КО и/или в период проведения СТО и КО) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств Компании или дочерних организаций Компании, со стороны заявителя от исполнения обязательств по договору, заключенному с Компанией или дочерними организациями Компаний;
- 5) наличие сведений о заявителе в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 6) наличие фактов систематического (3 и более раз) неисполнения заявителем в срок предписаний органов государственного строительного надзора и иных надзорных органов (если предусмотрено Градостроительным кодексом РФ) на объектах Компании или дочерних организаций Компаний;

- 7) наличие фактов привлечения к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг на объектах Компании заявителем соисполнителей (субподрядчиков), не согласованных с дочерними организациями Компании;
- 8) наличие фактов систематического (3 и более раз) нарушения заявителем обязательств перед дочерними организациями Компании по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг на объектах ОСТ, подтвержденных претензиями.

6.6.6 Несоответствие заявителя требованиям, установленным в Регламенте, документации ОСТ и КО и/или программе проверки, является основанием для отклонения заявки на ОСТ и КО или принятия решения об отказе во включении заявителя в реестр КО.

6.6.7 В случае изменения в организационно-правовой форме, реквизитах, включая изменения юридического и почтового адресов, а также изменения собственников, бенефициаров и лиц, входящих в состав исполнительных органов, заявитель в период проведения СТО и КО и/или в период нахождения организации в реестре КО обязан в течение 30 календарных дней от даты принятия таких изменений письменно уведомить организатора СТО и КО с приложением подтверждающих документов.

6.6.8 В случае внесения изменений в законодательство и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в части определения требований к организациям, осуществляющим деятельность по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, заявитель в период проведения ОСТ и КО и/или в период нахождения организации в реестре КО обязан предоставить подтверждение соответствия таким требованиям с приложением подтверждающих документов к дате вступления в силу таких требований.

6.6.9 Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в ОСТ и КО по видам работ, услуг, независимо от решения об отклонении заявки на ОСТ и КО, о включении или об отказе во включении заявителя в реестр КО.

6.6.10 Организатор ОСТ и КО не несет обязательств перед заявителем по объявлению закупок по выполнению определенных видов работ, оказанию определенных видов услуг по предмету КО.

7. ПОЛОЖЕНИЯ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ ИЛИ ЧЛЕНА СОЮЗА

7.1 По текущей деятельности членов Союза и заявителей должен обеспечиваться

7.1.1. Контроль за осуществлением членами саморегулируемой организации предпринимательской или профессиональной деятельности проводится саморегулируемой организацией путем проведения плановых и внеплановых проверок.

7.1.2 Предметом плановой проверки является соблюдение членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации. Продолжительность плановой проверки устанавливается постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации.

7.1.3 Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

7.1.4. Основанием для проведения саморегулируемой организацией внеплановой проверки может являться направленная в саморегулируемую организацию жалоба на нарушение членом саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации.

7.1.5. Саморегулируемой организацией могут быть предусмотрены помимо указанных в части 4 настоящей статьи оснований иные основания для проведения внеплановой проверки.

7.1.6. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

7.1.7. Член саморегулируемой организации обязан предоставить для Проведения проверки необходимую информацию по запросу саморегулируемой организации в порядке, определяемом саморегулируемой организацией.

7.1.8. В случае выявления нарушения членом саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации материалы проверки передаются в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия.

7.1.9. Саморегулируемая организация, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

7.1.10. Саморегулируемая организация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом некоммерческой организации, ответственность за неправомерные действия работников саморегулируемой организации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов саморегулируемой организации.

7.1.11. В части исполнения требований Российского законодательства Работы по договорам о подготовке проектной документации, внесению изменений в проектную документацию в соответствии с частями 3_8 и 3_9 статьи 49 Градостроительного Кодекса, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее также - договоры подряда на подготовку проектной документации), могут выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.

7.1.12. Выполнение работ по договорам о подготовке проектной документации, внесению изменений в проектную документацию в соответствии с частями 3_8 и 3_9 статьи 49 Градостроительного Кодекса, заключенным с иными лицами, могут выполняться индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, не являющимися членами таких саморегулируемых организаций, если иное не указано в задании на проектирование.

7.1.13. Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по основному месту работы, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, с должностными обязанностями, предусмотренными частями 3 или 5 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса, трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по изысканиям и по проектированию объектов капитального строительства и сведения, о которых включены в соответствующие национальные реестры специалистов.

7.1.14. Специалистом по организации работ по проектированию является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по проектированию объектов капитального строительства в должности главного инженера проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

7.1.15. Специалисты по организации инженерных изысканий и проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, привлекаются индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по трудовому договору в целях организации выполнения работ по инженерным изысканиям и проектирования.

7.1.16. К должностным обязанностям специалистов по организации проектирования относятся:

7.1.16.1. Утверждение заданий на выполнение работ по инженерным изысканиям, заданий на проектирование объекта капитального строительства;

7.1.16.2. Представление, согласование и приемка результатов работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации;

7.1.16.3. Утверждение результатов инженерных изысканий, проектной документации;

7.1.16.4. Утверждение обоснования соответствия архитектурных, функционально-технологических, конструктивных, инженерно-технических и иных решений и мероприятий по обеспечению безопасности зданий, сооружений, процессов, осуществляемых на всех этапах их жизненного цикла, содержащихся в проектной документации, требованиям, установленным техническими регламентами в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2009 года N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

7.1.16.5 Утверждение в соответствии с частью 15.2 статьи 48 Градостроительного Кодекса Российской Федерации подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

7.1.17. Специалист по организации проектирования должен иметь высшее образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства (бакалавриат, специалитет или магистратура).

7.1.18. Профильным высшим профессиональным образованием для специалистов по организации инженерных изысканий считается образование по специальности или направлению подготовки в области строительства, включенной в «Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства», утвержденный

Приказом Минстроя России от 06.11.2020 N 672/пр в соответствии с Приложением № 1 к настоящему СТО.

7.1.19. Специалист по организации инженерных изысканий и проектирования должен проходить повышение квалификации по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет.

7.1.20. Специалисты по организации проектирования должны проходить подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

7.1.20.1. Работники, в том числе руководители организаций, осуществляющие профессиональную деятельность, связанную с проектированием, строительством, эксплуатацией, реконструкцией, капитальным ремонтом, техническим перевооружением, консервацией и ликвидацией опасного производственного объекта, а также изготовлением, монтажом, наладкой, обслуживанием и ремонтом технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте (далее - работники), в целях поддержания уровня квалификации и подтверждения знания требований промышленной безопасности обязаны не реже одного раза в пять лет получать дополнительное профессиональное образование в области промышленной безопасности и проходить аттестацию в области промышленной безопасности. Категории таких работников определяются Правительством Российской Федерации.

7.1.21 Специалист по организации инженерных изысканий и проектирования должен обладать опытом практической работы и соответствовать следующим минимальным требованиям:

- 1) наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;
- 2) наличие стажа работы соответственно в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем три года;
- 3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет;
- 4) повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет;
- 5) наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

7.1.22. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, могут быть установлены дополнительные требования к специалисту, указанному в п.7.1.21.

7.1.23. Национальное объединение саморегулируемых организаций отказывает физическому лицу во включении сведений о нем в национальный реестр специалистов в случае:

1) несоответствия такого лица требованиям, установленным вышеуказанным перечнем;

2) установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения;

3) наличия у такого физического лица непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;

4) наличия в отношении такого физического лица решений об исключении сведений о нем из национального реестра специалистов по указанным в пунктах 3-5 части 9 статьи 55-5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации основаниям, принятым за период не более чем три года, предшествующих дате подачи заявления о включении сведений о нем в национальный реестр, указанного в части 6 статьи 55-5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;

5) наличия в отношении такого физического лица решений об исключении сведений о нем из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дате подачи заявления, указанного в части 6 статьи 55-5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

7.1.24. Сведения о физическом лице, указанном в части 1 статьи 55-5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, исключаются из национального реестра специалистов:

1) на основании заявления такого физического лица;

2) в связи со смертью такого физического лица (в том числе на основании обращения саморегулируемой организации);

3) в случае, если по вине такого физического лица осуществлялись выплаты из компенсационных фондов саморегулируемой организации и вина этого специалиста была установлена судом (в том числе на основании обращения саморегулируемой организации);

4) в случае привлечения такого физического лица к административной ответственности два и более раза за аналогичные правонарушения, допущенные при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства (в том числе на основании обращения саморегулируемой организации);

5) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, работником которого является такое физическое лицо, по вине такого физического лица включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и вина такого физического лица установлена судом (на основании обращения такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица);

6) по истечении у иностранного гражданина срока действия разрешения на временное проживание в Российской Федерации и срока действия разрешения на работу.

7.1.25. Ведение национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, национального реестра специалистов в области строительства осуществляется соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

7.1.26. В национальных реестрах специалистов должны содержаться следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;
- 2) вид осуществляемых физическим лицом работ (организация выполнения работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства);
- 3) дата принятия решения о включении сведений о физическом лице в национальный реестр специалистов или решения об исключении сведений о таком физическом лице из национального реестра специалистов.

7.1.27. Сведения, содержащиеся в национальном реестре специалистов, подлежат размещению на сайте соответствующего Национального объединения саморегулируемых организаций в сети "Интернет" и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

7.1.28. Порядок ведения национальных реестров специалистов, порядок внесения изменений в сведения о физических лицах, включенные в такие реестры, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти.

7.1.29. Уровень самостоятельности специалиста по организации архитектурно-строительного проектирования при выполнении трудовой функции обеспечивается путем делегирования руководством организации – члена Союза ему соответствующих полномочий по результатам прохождения аттестации. Уровень самостоятельности специалиста закрепляется в должностных инструкциях и приказах по организации.

7.1.30. Соответствие специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования требованиям, установленным настоящим СТО, может подтверждаться путем проведения независимой оценки квалификации по инициативе работника или работодателя в порядке, установленном законодательством.

7.1.31. Специалисты, выполняющие инженерные изыскания, осуществляющие подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, должны соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.03.2024 г. № 338 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

8. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ОСТ

8.1. Общие требования к заявителю:

8.1.1. предоставление о себе достоверной информации. Предоставление недостоверной информации является основанием для отказа в прохождении ОСТ;

8.1.2. заявитель должен располагать квалифицированным персоналом, необходимым для выполнения проектных работ, а именно:

- 1) специалисты, выполняющие проектные работы, должны иметь допуски по охране труда, пожарной безопасности, а также проходить повышение квалификации, подготовку и аттестацию по вопросам промышленной безопасности;
- 2) специалисты, выполняющие проектные работы, должны иметь допуски по охране труда, пожарной безопасности, а также проходить повышение квалификации, подготовку и аттестацию по вопросам промышленной безопасности;
- 3) Заявитель должен периодически проводить в соответствии с:
 - разделом III постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» проверку знаний требований охраны труда;
 - ст.14.1 Федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» подготовку и аттестацию работников в области промышленной безопасности.

8.1.3. Для прохождения ОСТ заявитель обязан подтвердить соответствие следующим требованиям:

8.1.3.1. Для приема в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет перечень документов согласно Уставу.

8.1.3.2. Не проведение ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или физического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства или процедуры реализации имущества.

8.1.3.3. Не приостановление деятельности заявителя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.1.3.4. Наличие у заявителя положительной деловой репутации в соответствии с требованиями к документации на прохождение ОСТ.

8.1.3.5. Отсутствие у заявителя – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - заявителя судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которая связана с предметом ОСТ, и административного наказания в виде дисквалификации.

8.1.3.6. Наличие у заявителя опыта оказания услуг по предмету ОСТ за последние три года, в том числе на объектах ТЭК.

9. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ОСТ

9.1. Техническое обеспечение проектных работ:

9.1.1. Заявитель должен иметь компьютерное оборудование, лицензионные программные средства, персонал для выполнения работ по подготовке проектной продукции;

9.1.2 Заявитель должен иметь информационную базу документов- технических регламентов, Федерального Законодательства, НПА, национальных стандартов.

9.1.3 Заявитель должен быть обеспечен средствами оргтехники и коммуникаций для работы с Заказчиком.

9.1.4 Заявитель должен иметь организованную систему архивирования проектно-сметной документации.

10. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ КО

10.1. Общие требования к заявителю:

10.1.1. Предоставление о себе достоверной информации. Предоставление недостоверной информации является основанием для отказа в сотрудничестве;

10.1.2. Заявитель должен располагать квалифицированным персоналом, необходимым для выполнения проектных работ, а именно: - специалисты, выполняющие проектные работы, должны иметь допуски по охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, а также повышать квалификацию и проходить независимую оценку квалификации (НОК);

10.1.3. Заявитель должен периодически проводить в соответствии с:

1) разделом III постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» проверку знаний требований охраны труда.

2) документы, подтверждающие проверку знания требований охраны труда, выданные в установленном порядке до 01.09.2022, действительны до окончания срока их действия;

3) ст.37 Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности» обучение по пожарной безопасности;

4) ст.14.1 Федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» подготовку и аттестацию работников в области промышленной безопасности;

5) не реже одного раза в пять лет независимую оценку квалификации (ПП РФ от 20.03.2024 № 338);

6) не реже одного раза в пять лет проходить в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимую оценку квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных п. 4 ч. 10 ст. 55.5-1 ГрК РФ.

7) Специалисты, прошедшие повышение квалификации до 01.03.2024, не проходят НОК до истечения 5 лет со дня прохождения повышения квалификации (п.6 ПП РФ от 20.03.2024 N 338).

10.1.4. Техническое обеспечение подтверждающее выполнение проектных работ:

- 1) Заявитель должен иметь компьютерное оборудование, лицензионные программные средства, персонал для выполнения работ по подготовке проектной продукции;
- 2) Заявитель должен располагать собственной / арендованной материально-технической базой, необходимой для выполнения работ.

10.1.5. Заявитель обязан при выполнении ИИ применять средства измерений, прошедшие в соответствии с Федеральным законом от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» метрологическую поверку (калибровку) или аттестацию. Применение нестандартного, уникального или инновационного оборудования, должно быть обосновано в утвержденной Заказчиком программе ИИ.

10.1.6. Техника и оборудование должны находиться в технически исправном состоянии. Необходимо наличие документации о плановых проведениях ТО.

11. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ КО

11.1. Проектные работы для строительства зданий и сооружений должны выполняться в порядке, установленном техническими регламентами РФ и Таможенного союза, Законодательством РФ, национальными стандартами и сводами правил РФ, законодательством субъектов РФ в зависимости от классификации объектов в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации и от стоимости одного договора о подготовке проектной документации.

11.2. В общем случае соответствии с требованиями:

- 1) Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
- 2) Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
- 3) Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
- 4) Федерального закона от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- 5) Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ.
- 6) Постановления Правительства РФ от 07.07.2020 № 985 «Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- 7) Постановления Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».11.3 Особые требования к членам саморегулируемой организации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.
- 8) Федерального закона от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе";
- 9) Постановления Правительства РФ от 05.03.2007 N 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий";

10) Постановления Правительства РФ от 20.12.2021 N 2366 "О проведении государственной экспертизы проектной документации и государственной экологической экспертизы проектной документации по принципу "одного окна";

11) Постановления Правительства РФ от 06.05.2023 N 717 "Об утверждении Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

11.3.1 К члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, в отношении кадрового состава предъявляются требования:

а) наличие у члена саморегулируемой организации в штате по месту основной работы:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 25 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет,

- в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 50 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет,

- в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 300 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет,

- в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет 300 миллионов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами саморегулируемой организации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена саморегулируемой организации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по

которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

11.3.2. Минимальным требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, в отношении имущества, является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений. Состав и количество имущества, необходимого для подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, определяются саморегулируемой организацией.

11.3.3. Минимальным требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, в отношении контроля качества, является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложены должностные обязанности по осуществлению такого контроля.

12. КО ТЕХНИЧЕСКОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ

12.1. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СОСТАВ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ЗАЯВИТЕЛЯ

12.1.1 Сведения о квалификационном составе инженерно-технических работников представляются в табличной форме (см. Приложение 2), сгруппированные по функциональным специализациям в СРО.

12.1.2 Отдельно следует предоставить справку об участии инженерно-технических работников в проектных работах, выполненных за последние 5 лет, с указанием характера выполненной работы.

12.1.3 СРО рекомендуется обсуждать с заявителем наиболее типичные несоответствия представленных на КО материалов действующей нормативной базе, в случаях их выявления в рассмотренных технических отчетах. Это позволит

уточнить уровень квалификации инженерно-технических работников методом экспертной оценки.

12.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ЗАЯВИТЕЛЯ

12.2.1 Сведения о материально-технической базе предоставляются в табличной форме (см. Приложение 3), сгруппированными по наличию инженерных площадей (собственных, арендованных), видам техники и передаются в СРО. В таблице, наряду с наименованием технических средств (машин, механизмов, оборудования, оргтехники, оснастки, средств измерений), следует указывать их марку и по возможности название завода-изготовителя.

12.2.2. В процессе КО следует убедиться в наличии производственных площадей с перспективой их использования, оборудования, осмотреть места его размещения, хранения.

12.2.3. Дополнительная оценка материально-технической базы Заявителя осуществляется в зависимости от того, используются ли собственное или арендованные площади и оборудование и программное обеспечение подтвержденное соответствующими договорами и сертификатами.

12.3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА РАБОТ НА ПРЕДПРИЯТИИ ЗАЯВИТЕЛЯ

12.3.1. Контроль качества проектных работ должен осуществляться для обеспечения необходимого качества выпускаемой продукции на всех стадиях и на всех уровнях управления: при получении и сборе исходных данных, выполнении проектных работ, принятии инженерных решений.

12.3.2. Должны проводиться следующие виды технического контроля: входной, выходной.

12.3.3. Если в организации Заявителя контроль проводится не систематически, или отсутствуют какие-либо виды контроля качества работ, СРО следует проинформировать об этом Заявителя при прохождении КО.

12.3.4. Уровнем организации контроля качества работ на предприятии Заявителя, отдается предпочтение при подтверждении Международного стандарта ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества – Требования» или ГОСТ Р ИСО 9001:2015 с соблюдением всех предусмотренных процедур.

12.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ ЗАЯВИТЕЛЯ

12.4.1. При производстве проектных работ выполнение правил техники безопасности должно соблюдаться и обеспечиваться на рабочих местах сотрудников:

- ♦ при выполнении работ на ПЭВМ;
- ♦ при пользовании техникой для выпуска ПСД;
- ♦ при поездках и нахождении в служебных командировках;
- ♦ при нахождении на производственных объектах в специальной одежде;
- ♦ с исполнением внутренних требований Заказчика при нахождении на объектах.

12.5. СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЗАЯВИТЕЛЕМ

12.5.1. В соответствии с требованиями федерального закона РФ от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» Заявителем должно быть обеспечено в полном объеме выполнение требований пожарной безопасности направленных на предотвращение пожара, обеспечения безопасности людей и защиты имущества от пожара».

12.6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТНЫХ РАБОТ

12.6.1. Заявителю при выполнении проектных работ по заявленной сфере деятельности целесообразно обеспечить выполнение всех разделов проектной документации, разработку смет, обеспечить комплекс необходимых расчетов.

12.6.2. При заявлении участия в разработке проектно-сметной документации на опасные производственные объекты иметь возможность в выполнении авторского надзора

12.6.3. В приоритете будут проектные организации подтверждающие сопровождение ПСД на этапе строительства.

13. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ОСТ И КО

13.1. Заявка предоставляется заявителем по адресу и в сроки, указанные в извещении о ОСТ и КО.

13.2. Заявка на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) представляется заявителем в одном экземпляре на бумажном носителе с

сопроводительным письмом в адрес директора Союза. Копия заявки на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) с полным комплектом документов должна быть также представлена на электронном носителе (CD/DVD/USB-флеш-накопитель) в формате PDF.

13.3. Все документы, имеющие отношение к заявке на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) должны быть составлены, а вся переписка по процедуре ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) должна осуществляться на русском языке. Документы, представляемые на языках, отличных от русского, должны сопровождаться их переводом на русский язык.

Документы, составленные на ином языке и не сопровождаемые переводом на русский язык, считаются непредставленными, и не учитываются при рассмотрении заявки на ОСТ или КО, или КО (если заявитель является членом Союза).

13.4. Заявка на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) должны быть собственноручно подписана лицом, имеющим право подписи от имени заявителя (в случае подписи заявки на ОСТ или ОСТ и КО, или КО лицом, не имеющим, в соответствии с учредительными документами заявителя, права действовать от его имени без доверенности – в составе приложений к заявке на ОСТ или ОСТ и КО, или КО представляется доверенность, либо заверенная заявителем или нотариально копия); подлинность подписи заверяется оттиском печати заявителя, за исключением случаев, когда заявитель ведет хозяйственную деятельность без печати.

Факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования при оформлении заявки на ОСТ или ОСТ и КО, или КО не допускается.

13.5. Копии документов в составе заявки на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) требующие удостоверения заявителем, заверяются путем проставления на них отметки о заверении – надписи «Верно» («Копия верна»), наименования должности сотрудника, заверившего копию, его личной подписи и ее расшифровки.

При заверении заявителем копии многостраничного документа допускается заверить как каждую отдельную страницу, так и документ в целом. В последнем случае заверение осуществляется путем прошивания документа нитью, на которую наносится наклейка с отметкой о заверении и указанием количества прошитых листов.

Отметка о заверении копии заверяется оттиском печати заявителя, за исключением случаев, когда заявитель ведет хозяйственную деятельность без печати.

13.6. Таблицы и формы в заявке на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) должны быть заполнены по всем графам, заполнение которых предусмотрено документацией ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза). Причина отсутствия информации в отдельных графах, равно как отсутствие таблиц или форм, должны быть объяснены.

13.7. Представление документов и сведений, не предусмотренных формами, образцами и (или) шаблонами документации ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) осуществляется в свободной форме на официальном бланке (при наличии) заявителя и собственноручно подписаны заявителем либо лицом, имеющим право подписи от его имени. Данное требование не распространяется на документы, полученные из официальных органов, уполномоченных на представление такой информации. Такие документы представляются в том виде, в котором были получены.

13.8. Заявка на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) должна быть прошита, иметь сквозную нумерацию листов, вложена в конверт, сопровождается описью представленных документов с указанием номеров листов, и сопроводительным письмом.

13.9. Конверт (конверты) с документами заявки на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) должен быть запечатан и опечатан печатью организации, за исключением случаев, когда заявитель ведет хозяйственную деятельность без печати.

Сопроводительное письмо является самостоятельным документом, не должно входить в состав заявки на ОСТ или ОСТ и КО, или КО (если заявитель является членом Союза) и представляется отдельно.

13.10. Заявитель вправе одновременно представлять заявки на КО (если заявитель является членом Союза) по нескольким видам работ, услуг в рамках объявленных КО. В этом случае идентичные документы, предусмотренные разной документацией КО, могут быть представлены заявителем в одном экземпляре, с отражением данной информации в сопроводительном письме и описи документов к заявке на КО.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к настоящему СТО

**ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ, СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ В
ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА, ПОЛУЧЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ПРОЕКТНЫМ РАБОТАМ**

№ п/п	Код <*>	Наименования направлений подготовки, наименования специальностей высшего образования
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		

№ п/п	Код <*>	Наименования направлений подготовки, наименования специальностей высшего образования
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		

<*> Приводится в соответствии с перечнями, действовавшими на момент получения образования

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

(рекомендуемое)

Сведения о квалификации инженерно-технических работников

№ П/П	ДОЛЖНОСТЬ	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО	ОБРАЗОВАНИЕ (КАКОЕ И КОГДА ОКОНЧИЛ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ, ФАКУЛЬТЕТ, СПЕЦИАЛЬНОСТЬ)	СТАЖ РАБОТЫ, ЛЕТ		НАЛИЧИЕ УДОСТОВЕРЕНИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ, СВИДЕТЕЛЬСТВА О ПРОХОЖДЕНИИ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ (НОК), УДОСТОВЕРЕНИЙ ОБ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, УДОСТОВЕРЕНИЙ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ДРУГИЕ	ПРИМЕЧАНИЕ
				ОБЩИЙ	ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ (ВСЕГО, В Т.Ч. В ДОЛЖНОСТИ)		
1	2	3	4	5	6	7	8

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

(рекомендуемое)

Сведения о материально-технической базе, в том числе арендуемой

№ П/П	НАИМЕНОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ (МАШИН, МЕХАНИЗМОВ, ОБОРУДОВАНИЯ, ОСНАСТКИ, СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ)	КОЛИЧЕСТВО	ГОД ВЫПУСКА А	НОРМАТИВНЫЙ СРОК СЛУЖБЫ (ЛЕТ)	ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ (ПРОЦЕНТ ИЗНОСА)	ДАТА СЛЕДУЮЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ МАШИН, МЕТРОЛОГИЧЕСКОЙ ПРОВЕРКИ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	2	3	4	5	6	7	8
I. КОМПЬЮТЕРНАЯ ТЕХНИКА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТНЫХ РАБОТ							
II. ТЕХНИКА ДЛЯ ВЫПУСКА И ТИРАЖИРОВАНИЯ ПСД							
III. АРХИВ ДЛЯ ХРАНЕНИЯ, РАБОТЫ С ПСД							
IV. ТЕХНИКА, ОСНАЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЫ							
V. СРЕДСТВА СВЯЗИ И КОММУНИКАЦИЙ							

№ П/П	НАИМЕНОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ (МАШИН, МЕХАНИЗМОВ, ОБОРУДОВАНИЯ, ОСНАСТКИ, СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ)	КОЛИЧЕСТВО	ГОД ВЫПУСКА	НОРМАТИВНЫЙ СРОК СЛУЖБЫ (ЛЕТ)	ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ (ПРОЦЕНТ ИЗНОСА)	ДАТА СЛЕДУЮЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ МАШИН, МЕТРОЛОГИЧЕСКОЙ ПРОВЕРКИ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	2	3	4	5	6	7	8
VI. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПЛОЩАДИ ДЛЯ РАБОТЫ							

БИБЛИОГРАФИЯ

1. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 № 51-ФЗ.
3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ.
4. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
5. Федеральный Закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»
6. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
7. Технический регламент Таможенного союза (ТР ТС 010/2011) «О безопасности машин и оборудования».
8. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»
9. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
10. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
11. Федеральный закон от 13.12.1994 № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд».
12. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных организациях».
13. Федеральный закон от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».
14. Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
15. Федеральный закон от 08.08. 2001 № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)».
16. Федеральный закон от 31 июля 2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».
17. Федеральный закон от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
18. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».
19. Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87"О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию"

20. Постановление Правительства РФ от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства».
21. Постановление Правительства РФ от 20.03.2024 N 338 "Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации".
22. Реестр требований в области инженерных изысканий, проектирования, строительства и сноса (ст. 57.4 Градостроительного кодекса РФ).
23. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда".
24. Приказ Минрегиона России от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства».
25. Приказ Минстроя России от 06.11.2020 N 672/пр "Об утверждении перечня направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства".
26. Федеральный закон от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе"
27. Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 N 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий".
28. Постановление Правительства РФ от 20.12.2021 N 2366 "О проведении государственной экспертизы проектной документации и государственной экологической экспертизы проектной документации по принципу "одного окна";
29. Постановление Правительства РФ от 06.05.2023 N 717 "Об утверждении Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных

изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".