

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Общего собрания членов СРО  
(Протокол от 19 мая 2017 г. № 19)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о мерах дисциплинарного воздействия**  
**Саморегулируемой организации Союза**  
**«Проектные организации ОАО «НК «Роснефть»**  
**(Положение о мерах дисциплинарного воздействия СРО)**  
(Редакция № 4)

г. Краснодар  
2017 г.

## Оглавление:

1. Общие положения .....	3
2. Меры дисциплинарного воздействия СРО .....	3
3. Обстоятельства, учитываемые при принятии решений о применении мер дисциплинарного воздействия, порядок принятия решений .....	5
4. Рассмотрение дисциплинарных дел .....	6
5. Обжалование решений о применении мер дисциплинарного воздействия .....	6
6. Заключительные положения .....	6

## 1. Общие положения

**1.1.** Положение о мерах дисциплинарного воздействия Саморегулируемой организации Союза «Проектные организации ОАО «НК «Роснефть» (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Саморегулируемой организации Союза «Проектные организации ОАО «НК «Роснефть» (далее – СРО), а также внутренними локальными нормативными документами СРО.

**1.2.** Настоящее Положение устанавливает перечень мер дисциплинарного воздействия, определяет основания их применения, а также устанавливает компетенции специализированного органа СРО – Дисциплинарной комиссии СРО по их рассмотрению.

**1.3.** СРО устанавливает и применяет в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия за нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утверждённых Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства в СРО, стандартов СРО и иных внутренних документов СРО.

**1.4.** Меры дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО применяются по результатам контрольных проверок членов СРО, в том числе по результатам контрольных проверок, проведенных в ходе рассмотрения жалоб (обращений) на действия (бездействие) членов СРО, а также текущего контроля членов СРО.

**1.5.** Настоящее Положение является локальным нормативным документом СРО, обязательным для исполнения органами СРО, работниками СРО, а также членами СРО.

## 2. Меры дисциплинарного воздействия СРО

**2.1.** Мерами дисциплинарного воздействия, применяемыми в отношении членов СРО на основании решения Дисциплинарной комиссии СРО являются:

**2.1.1.** Вынесение предписания об обязательном устранении членом СРО выявленных нарушений в установленные сроки;

**2.1.2.** Вынесение члену СРО предупреждения;

**2.1.3.** Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации;

**2.1.4.** Рекомендация об исключении лица из членов СРО, подлежащая рассмотрению Советом СРО.

**2.2.** Предписание об обязательном устранении членом СРО выявленных нарушений в установленные сроки.

**2.2.1.** Мера дисциплинарного воздействия в виде Предписания об обязательном устранении членом СРО выявленных нарушений в установленные сроки применяется Дисциплинарной комиссией СРО к члену СРО в случае выявления в ходе контрольных мероприятий устранимых в разумные сроки нарушений, допущенных членом СРО.

**2.2.2.** Предписание оформляется в виде отдельного документа, в котором указываются выявленные нарушения со ссылкой на соответствующую норму и сроки их устранения. Срок исполнения Предписания не может превышать трёх месяцев с момента его выдачи.

**2.2.3.** В исключительных случаях, срок действия Предписания может быть однократно продлен Дисциплинарной комиссией на срок не более чем на 30 (Тридцать) календарных дней, при условии заблаговременного предоставления в СРО лицом, в адрес которого выдано Предписание, письменного ходатайства с обоснованием уважительности причин невыполнения Предписания в установленные сроки. Решение о продлении, либо отказе в продлении предписания, принимается Дисциплинарной комиссией в течение 10

(десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего ходатайства.

**2.2.4.** До окончания срока, установленного в Предписании, член СРО обязан направить в СРО в письменном виде уведомление об устранении нарушений, являвшихся основанием вынесения Предписания с приложением соответствующих подтверждающих документов. Если по окончании срока, указанного в Предписании, документы не предоставлены, Контрольной комиссией СРО проводится внеплановая контрольная проверка устранения соответствующих нарушений. По результатам проверки Дисциплинарная комиссия может принять решение о применении к члену СРО иных мер дисциплинарного воздействия.

### **2.3. Предупреждение**

**2.3.1.** Мера дисциплинарного воздействия в виде Предупреждения применяется к члену СРО в случае наличия нарушений в деятельности члена СРО, в том числе в случае несвоевременного исполнения членом СРО обязанностей, сроки исполнения которых регламентированы внутренними документами СРО, а также указывающая на возможность применения к члену СРО более строгих мер дисциплинарного воздействия в случае повторного нарушения им требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утверждённых Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, правил контроля в области саморегулирования, стандартов СРО, условий членства в СРО, либо внутренних документов СРО. Предупреждение члену СРО выносится в письменной форме.

**2.4. Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации.**

**2.4.1.** Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации - мера дисциплинарного воздействия, которая выражается во временном прекращении права члена СРО:

**2.4.1.1.** Заключать новые договоры на подготовку проектной документации;

**2.4.1.2.** Вносить изменения в договоры по подготовке проектной документации, заключённые до принятия данной меры воздействия, влекущие увеличение обязательств.

**2.4.2.** Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации может применяться за нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утверждённых Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, правил контроля в области саморегулирования, стандартов СРО, условий членства в СРО, либо внутренних документов СРО.

**2.4.3.** Член СРО при применении к нему меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления его права осуществлять подготовку проектной документации, имеет право продолжить осуществление подготовки проектной документации только в соответствии с договорами на подготовку проектной документации, заключёнными до принятия уполномоченным органом СРО решения о применении к нему указанной меры дисциплинарного воздействия.

**2.4.4.** Приостановление права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации допускается на период до устранения выявленных нарушений.

**2.5. Рекомендация об исключении лица из членов СРО, подлежащая рассмотрению Советом СРО.**

**2.5.1.** Рекомендация об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов СРО, подлежащая рассмотрению Советом СРО – мера дисциплинарного воздействия, применяемая к члену СРО в следующих случаях:

**2.5.1.1.** Не устранения членом СРО в установленный срок требований, указанных в Предписании, вынесенном за нарушения членом требований законодательства

Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утверждённых Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, правил контроля в области саморегулирования, стандартов СРО, условий членства в СРО, либо внутренних документов СРО;

**2.5.1.2.** Неисполнения двух и более раз в течение одного года предписаний (представлений) уполномоченных государственных органов.

**2.5.1.3.** Причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия народов Российской Федерации, либо нарушения договорных обязательств, в рамках конкурентных способов заключения договоров, при наличии вины члена СРО;

**2.5.1.4.** неоднократной неуплаты или неоднократной несвоевременной уплаты членом СРО членских взносов;

**2.5.1.5.** невнесения взноса (дополнительного взноса) в компенсационные фонды СРО в установленный срок.

### **3. Обстоятельства, учитываемые при принятии решений о применении мер дисциплинарного воздействия, порядок принятия решений**

**3.1.** Решения о применении к члену СРО мер дисциплинарного воздействия принимаются с учётом:

**3.1.1.** Документов, подтверждающих факты нарушений;

**3.1.2.** Подтверждённой соответствующими документами информации, предоставленной членом СРО, в отношении которого открыто дисциплинарное производство;

**3.1.3.** Решений органов государственной власти или местного самоуправления;

**3.1.4.** Вступивших в законную силу решений арбитражных судов, судов общей юрисдикции, третейских судов, правоохранительных органов;

**3.1.5.** Результатов экспертных заключений организаций, имеющих право на проведение соответствующих экспертиз;

**3.1.6.** Свидетельских показаний, аудио и видеозаписей;

**3.1.7.** Иных доказательств, имеющих значение в рамках дисциплинарного производства.

**3.2.** При вынесении решения о применении и выборе меры дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО учитываются:

**3.2.1.** Обстоятельства нарушения членом СРО обязательных требований, предусмотренных п. 1.3 настоящего Положения;

**3.2.2.** Причины нарушения членом СРО обязательных требований, предусмотренных п. 1.3 настоящего Положения;

**3.2.3.** Своевременность информирования СРО членом СРО о факте нарушения им обязательных требований;

**3.2.4.** Возможности и действия члена СРО по предотвращению допущенных нарушений;

**3.2.5.** Действия члена СРО, направленные на снижение и возмещение вреда/ущерба причинённого в результате его действий (бездействий);

**3.2.6.** Периодичность и повторность совершаемых членом СРО нарушений;

**3.2.7.** Иные обстоятельства, предшествующие и сопутствующие допущенному нарушению.

**3.3.** Решения о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных пунктами 2.1.1.–2.1.3. настоящего Положения, принимаются большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии СРО. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной п. 2.1.4. настоящего Положения

может быть принято не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии СРО. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия вступают в силу с момента их принятия Дисциплинарной комиссией СРО.

**3.4.** СРО в день принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов СРО соответствующие сведения в отношении такого члена СРО или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре и направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков уведомление о принятом решении.

**3.5.** СРО в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией СРО решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, копии такого решения члену СРО, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

#### **4. Рассмотрение дисциплинарных дел**

**4.1.** Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов СРО мер дисциплинарного воздействия регламентируется Положением о дисциплинарной комиссии СРО.

**4.2.** По итогам рассмотрения дисциплинарного дела Дисциплинарной комиссией СРО выносится письменное мотивированное решение.

**4.3.** Контроль за исполнением решений, принятых Дисциплинарной комиссией СРО осуществляется специализированным органом СРО – Контрольной комиссией СРО.

#### **5. Обжалование решений о применении мер дисциплинарного воздействия**

**5.1.** Решение Дисциплинарной комиссии СРО может быть обжаловано членом СРО, в отношении которого принято указанное решение, в постоянно действующий коллегиальный орган управления СРО в течение пяти рабочих дней со дня получения копии данного решения, либо в арбитражный суд или третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

**5.2.** Совет СРО обязан рассмотреть жалобу на решение Дисциплинарной комиссии СРО в срок не позднее, чем двадцать рабочих дней со дня её поступления в Совет СРО.

**5.3.** Совет СРО при рассмотрении жалобы на решение Дисциплинарной комиссии СРО проверяет обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству Российской Федерации и внутренним документам СРО.

#### **6. Заключительные положения**

**6.1.** Утверждение настоящего положения относится к исключительной компетенции Общего собрания членов СРО.

**6.2.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решений Общего собрания членов СРО.

**6.3.** Нормы, установленные настоящим Положением, вступают в силу и регламентируют деятельность СРО с 01.07.2017 г., при условии внесения сведений о настоящем Положении в Государственный реестр саморегулируемых организаций.

**6.4.** С момента вступления в силу настоящего Положения, положение о системе мер дисциплинарного воздействия Саморегулируемой организации Союза «Проектные организации ОАО «НК «Роснефть» (Редакция № 3) утрачивает силу.